

Szczegółowe warunki i sposoby oceniania zajęcia praktyczne

przedmioty:

- Zajęcia praktyczne z projektowania prac graficznych i publikacji
- Zajęcia praktyczne z przygotowania prac graficznych do drukowania i publikacji
- Zajęcia praktyczne z grafiki komputerowej
- Zajęcia praktyczne z przygotowania materiałów graficznych

rok szkolny 2023/2024

autor: mgr Marcin Kołodziejczyk

1. Do nauki danego przedmiotu obowiązuje podręcznik wskazany przez nauczyciela (w przypadku kilku podręczników o konieczności zakupu decyduje nauczyciel).
2. Ocenie podlegać będą:
 - a) **sprawdziany praktyczne** (wykonane przez uczniów zadania praktyczne wykonane w warunkach kameralnych, obliczenia projektowe, zadania wykonywane przy stanowisku komputerowym symulujące zadania egzaminacyjne)
 - b) **ćwiczenia praktyczne** (np. zadania obliczeniowe, rysunki, wykresy, schematy, praca z instrukcjami)
 - c) **aktywności** na zajęciach:
 - rozwiązywanie zadań;
 - prowadzenie rozumowań, dobór optymalnych metod wykorzystywanych do rozwiązywania problemów;
 - wkład pracy ucznia - korzystanie z różnych źródeł informacji;
 - praca w grupach

Ocenie za aktywność może też podlegać negatywny wkład pracy ucznia na zajęciach –wtedy otrzymuje ocenę niedostateczną. Pod negatywnym wkładem pracy ucznia można rozumieć: brak wypełniania poleceń nauczyciela, brak zaangażowania w wykonywane zadania podczas zajęć.

- d) **przygotowanie do zajęć** – uczeń ma prawo raz w ciągu semestru zgłosić nieprzygotowanie do zajęć
3. W przypadku sprawdzianów umiejętności przyjmuje się następującą skalę punktową:

celujący	100%
bardzo dobry	95% - 99%
dobry	90% - 94%
dostateczny	81% - 89%
dopuszczający	75% - 80%
niedostateczny	0% - 74%

4. Nauczyciel ocenia pracę kontrolną ucznia w ciągu dwóch tygodni od jej przeprowadzenia, prace pozostają do wglądu u nauczyciela.
5. Uczeń ma prawo poprawiać ocenę niedostateczną ze sprawdzianu praktycznego **tylko raz** w ciągu 2 tygodni od otrzymania negatywnej oceny. Dla wszystkich zainteresowanych ustala się jeden termin poprawy. Do dziennika obok oceny uzyskanej w pierwszym terminie wpisuje się ocenę poprawioną.
6. Ocenę śródroczną i końcowo roczną wystawia się stosując ujednolicony system oceniania na podstawie

ocen częściowych, przy czym pierwszeństwo mają oceny z projektów, sprawdzianów lub referatów, w drugiej kolejności są krótkie tematy opracowywane przez uczniów na zajęciach lub w domu (b). Pozostałe oceny są wspomagające (c).

$$S = 0,5a + 0,3b + 0,2c$$

System wystawiania oceny końcowej na koniec pierwszego okresu oraz koniec roku szkolnego wg otrzymanej średniej ważonej uzyskanej ze wszystkich ocen w danym okresie:

celujący	średnia ocen powyżej 5,5
bardzo dobry	4,95-5,5
dobry	3,95-4,94
dostateczny	2,95-3,94
dopuszczający	1,95-2,94
niedostateczny	do 1,94

7. W przypadku nieobecności na zajęciach uczeń ma 2 tygodnie na uzupełnienie braków ocen ze sprawdzianów praktycznych przeprowadzonych podczas zajęć lekcyjnych.

8. Aby uzyskać ocenę pozytywną z zajęć praktycznych uczeń musi zaliczyć każdą formę sprawdzania wiedzy przeprowadzoną przez nauczyciela podczas zajęć (zadania wykonywane podczas lekcji, sprawdziany , przykładowe zadania egzaminacyjne). W przypadku nieobecności uczeń musi się zgłosić po lekcjach na zaliczenie zaległości.

Każda ocena niedostateczna musi być poprawiona przez ucznia na pozytywną.

W przypadku uzyskania przez ucznia nawet jednej oceny niedostatecznej ze sprawdzianu bez jej poprawy nauczyciel ma prawo wystawić na koniec okresu rozliczeniowego ocenę niedostateczną z przedmiotu.

9. Sposoby informowania uczniów- na pierwszych zajęciach lekcyjnych uczniowie są zapoznawani z PSO. Kryteria ustalania ocen są udostępnione wszystkim uczniom. Oceny częściowe są przechowywane w szkole do końca roku szkolnego.

10. O ocenach częściowych lub końcowych rodzice dowiadują się na zebraniach rodzicielskich lub w czasie indywidualnych spotkań z nauczycielem danego przedmiotu.

Dla uczniów posiadających stosowne orzeczenia z poradni psychologiczno-pedagogicznej uwzględnia się zalecenia poradni określone w opinii np. do przedłużenia czasu odpowiedzi na sprawdzianach pisemnych oraz stosuje się indywidualną ocenę pracy tych uczniów uwzględniając ich możliwości oraz stopień stwierdzonej dysfunkcji lub niepełnosprawności.

Zdiagnozowano uczniów z następującymi dysfunkcjami:

-specyficzne trudności w pisaniu tj. **dysortografia**-dla uczniów z tą dysfunkcją należy zindywidualizować wymagania i warunki nauki, poprzez:

-stwarzanie szans poprawy prac pisemnych w formie ustnej,

-preferowanie strony merytorycznej wypowiedzi pisemnych,

-preferowanie werbalnych form egzekwowania wiedzy,

-naukę definicji, reguł, wzorów, symboli rozłożyć w czasie, często przypominać i utrwalać,

-nie wyrywać do natychmiastowej odpowiedzi, przygotować wcześniej zapowiedzi, że uczeń będzie pytany,

-w trakcie rozwiązywania zadań praktycznych sprawdzać, czy uczeń przeczytał treść zadania i czy prawidłowo ją zrozumiał, w razie potrzeby udzielać dodatkowych wskazówek,

- w czasie sprawdzianów zwiększyć ilość czasu na rozwiązanie zadań,
- można też dać uczniowi do rozwiązania w domu podobne zadania,
- materiał sprawiający trudność dłużej utrwać, dzielić na mniejsze porcje,
- oceniać tok rozumowania, nawet gdyby ostateczny wynik zadania był błędny, co wynikać może z pomyłek rachunkowych,
- oceniać dobrze, jeśli wynik zadania jest prawidłowy, choćby strategia dojścia do niego była niezbyt jasna, gdyż uczniowie dyslektyczni często prezentują styl dochodzenia do rozwiązania niedostępny innym osobom, będący na wyższym poziomie kompetencji
- specyficzne trudności w pisaniu tj.

dysortografia i dysgrafia-dla uczniów z tą dysfunkcją należy zindywidualizować wymagania i warunki nauki, poprzez:

- stwarzanie szans poprawy prac pisemnych w formie ustnej,
- preferowanie werbalnych form egzekwowania wiedzy,
- odpytywanie z mniejszych partii materiału,
- bezpośrednie ocenianie, a także podczas wypowiedzi ucznia stosowanie pytań naprowadzających,
- naukę definicji, reguł, wzorów, symboli rozłożyć w czasie, często przypominać i utrwać,
- nie wyrywać do natychmiastowej odpowiedzi, przygotować wcześniej zapowiedzi, że uczeń będzie pytany,
- w trakcie rozwiązywania zadań praktycznych sprawdzać, czy uczeń przeczytał treść zadania i czy prawidłowo ją zrozumiał, w razie potrzeby udzielać dodatkowych wskazówek,
- w czasie sprawdzianów zwiększyć ilość czasu na rozwiązanie zadań,
- można też dać uczniowi do rozwiązania w domu podobne zadania,
- materiał sprawiający trudność dłużej utrwać, dzielić na mniejsze porcje,
- oceniać tok rozumowania, nawet gdyby ostateczny wynik zadania był błędny, co wynikać może z pomyłek rachunkowych,
- oceniać dobrze, jeśli wynik zadania jest prawidłowy, choćby strategia dojścia do niego była niezbyt jasna, gdyż uczniowie dyslektyczni często prezentują styl dochodzenia do rozwiązania niedostępny innym osobom, będący na wyższym poziomie kompetencji

Dysortografia, dysleksja- dla uczniów z tą dysfunkcją należy zindywidualizować wymagania i warunki nauki, poprzez:

- stwarzanie szans poprawy prac pisemnych w formie ustnej,
- preferowanie werbalnych form egzekwowania wiedzy,
- odpytywanie z mniejszych partii materiału,
- wydłużenie czasu potrzebnego na czytanie i pisanie w czasie trwania lekcji i podczas wypowiedzi ustnych,
- preferowanie strony merytorycznej wypowiedzi pisemnych,
- opisowa ocena błędów w pracach pisemnych,
- docenianie wkładu pracy własnej,
- unikanie pośpiechu, sytuacji stresujących, trudnych,
- stosowanie nagród pochwalnych,
- posadzenie w pierwszych ławkach w celu eliminacji bodźców zakłócających
- naukę definicji, reguł, wzorów, symboli rozłożyć w czasie, często przypominać i utrwać,
- nie wyrywać do natychmiastowej odpowiedzi, przygotować wcześniej zapowiedzi, że uczeń będzie pytany,
- w trakcie rozwiązywania zadań praktycznych sprawdzać, czy uczeń przeczytał treść zadania i czy prawidłowo ją zrozumiał, w razie potrzeby udzielać dodatkowych wskazówek,
- w czasie sprawdzianów zwiększyć ilość czasu na rozwiązanie zadań,
- można też dać uczniowi do rozwiązania w domu podobne zadania,
- materiał sprawiający trudność dłużej utrwać, dzielić na mniejsze porcje,
- oceniać tok rozumowania, nawet gdyby ostateczny wynik zadania był błędny, co wynikać może z pomyłek rachunkowych,
- oceniać dobrze, jeśli wynik zadania jest prawidłowy, choćby strategia dojścia do niego była niezbyt jasna, gdyż uczniowie dyslektyczni często prezentują styl dochodzenia do rozwiązania niedostępny innym osobom, będący na wyższym poziomie kompetencji

Dysgrafia, dysortografia, dysleksja –dla uczniów z tą dysfunkcją należy dostosować wymagania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych poprzez:

- wydłużyć czas potrzebny na czytelne wykonanie prac pisemnych,
- odczytywanie poleceń i zadań,
- wydawać krótkie polecenia,
- stosować powtórzenia,
- wdrażać jasne reguły zachowań,

- naukę definicji, reguł, wzorów, symboli rozłożyć w czasie, często przypominać i utrwalać,
 - nie wyrwać do natychmiastowej odpowiedzi, przygotować wcześniej zapowiedzi, że uczeń będzie pytany,
 - w trakcie rozwiązywania zadań praktycznych sprawdzać, czy uczeń przeczytał treść zadania i czy prawidłowo ją zrozumiał, w razie potrzeby udzielać dodatkowych wskazówek,
 - w czasie sprawdzianów zwiększyć ilość czasu na rozwiązanie zadań,
 - można też dać uczniowi do rozwiązania w domu podobne zadania,
 - materiał sprawiający trudność dłużej utrwalać, dzielić na mniejsze porcje,
 - oceniać tok rozumowania, nawet gdyby ostateczny wynik zadania był błędny, co wynikać może z pomyłek rachunkowych,
 - oceniać dobrze, jeśli wynik zadania jest prawidłowy, choćby strategia dojścia do niego była niezbyt jasna, gdyż uczniowie dyslektyczni często prezentują styl dochodzenia do
- Dysharmonia rozwojowa pomiędzy funkcjami słownymi a wykonawczymi oraz trudności w koncentracji uwagi i formułowaniu wypowiedzi** –dla uczniów tą dysfunkcją należy dostosować
- wymagania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych poprzez:
 - wydłużenie czasu pisania testów i sprawdzianów
 - stosowanie krótkich i zwięzłych poleceń, upewnienie się czy uczeń dobrze je zrozumiał
 - umożliwienie korzystania z kserokopii notatek rówieśników (wolne tempo pracy)
 - wdrażanie do pracy w grupie oraz przestrzeganie zasad w relacjach interpersonalnych.

Szczegółowe warunki i sposoby oceniania przedmiotowego

przedmioty teoretyczne:

- Przygotowanie materiałów graficznych
- Grafika komputerowa
- Drukowanie cyfrowe
- Projektowanie prac graficznych i publikacji
- Przygotowanie prac graficznych do drukowania i publikacji

Rok szkolny:2023/2024

autor: mgr Marcin Kołodziejczyk

1. Do nauki danego przedmiotu obowiązuje podręcznik wskazany przez nauczyciela

(w przypadku kilku podręczników o konieczności zakupu decyduje nauczyciel). Bezwzględnie wymagane jest natomiast prowadzenie zeszytu przedmiotowego).

2. Ocenie podlegać będą:

a) **wypowiedzi ustne**(zakres wiadomości –trzy ostatnie lekcje, wyjątek stanowią lekcje powtórzeniowe, na których będą sprawdzane wiadomości z całego działu);

b) **sprawdziany pisemne lub testy** (przeprowadzane po zakończeniu każdego działu, zapowiadane na tydzień wcześniej przed planowanym terminem; uczeń, który nie pisał sprawdzianu musi go napisać w terminie wyznaczonym przez nauczyciela);

c) **testy powtórkowe**, sprawdzające wiadomości z całego semestru lub roku szkolnego, zapowiadane dwa tygodnie wcześniej;

d) **kartkówki** obejmujące materiał zrealizowany na trzech ostatnich jednostkach lekcyjnych –nie muszą być zapowiadane;

e) **zadania domowe, notatki, inne prace dodatkowe** (np. zadania obliczeniowe, rysunki, wykresy, schematy,) – w zadanym przez nauczyciela terminie, przynajmniej jedna ocena w ciągu semestru;

f) **aktywność i zaangażowanie ucznia** na zajęciach:

- rozwiązywanie zadań;
- prowadzenie rozumowań, dobór optymalnych metod wykorzystywanych do rozwiązywania problemów;
- wkład pracy ucznia -korzystanie z różnych źródeł informacji;
- praca w grupach;
- głos w dyskusji;

g) **przygotowanie do lekcji** –uczeń ma prawo dwa razy w ciągu semestru zgłosić nieprzygotowanie do lekcji, z wyjątkiem lekcji powtórzeniowych

h) **zeszyt przedmiotowy**– możliwa jedna kontrola na semestr .

3. W przypadku sprawdzianów pisemnych / testów przyjmuje się następującą skalę punktową:

celujący	100%
bardzo dobry	91% -99%
dobry	76% -90%
dostateczny	58% -75%
dopuszczający	50% -57%
niedostateczny	0% -49%

4. Nauczyciel ocenia pracę kontrolną ucznia w ciągu dwóch tygodni od jej przeprowadzenia, prace pozostają do wglądu u nauczyciela. Kartkówka jest oceniana i oddawana uczniom w ciągu pięciu dni roboczych od napisania.

5. Uczeń ma prawo poprawiać ocenę niedostateczną ze sprawdzianu lub testu **tylko raz** w ciągu tygodnia po oddaniu pracy pisemnej przez nauczyciela. Dla wszystkich zainteresowanych ustala się jeden termin poprawy. Do dziennika obok oceny uzyskanej w pierwszym terminie wpisuje się ocenę poprawioną.

6. Dodatkowo na koniec okresu będzie przeprowadzony sprawdzian , który podsumuje wiedzę i umiejętności z wszystkich efektów z podstawy programowej , omówionych w danym okresie. Każdy uczeń musi ostatecznie uzyskać z tego sprawdzianu ocenę pozytywną.

7. W przypadku uzyskania przez ucznia nawet jednej oceny niedostatecznej ze sprawdzianu bez jej poprawy nauczyciel ma prawo wystawić na koniec okresu rozliczeniowego ocenę niedostateczną z przedmiotu.

Wszystkie oceny ze sprawdzianów wiedzy i umiejętności, uzyskane przez uczniów z zajęć teoretycznych i praktycznych ostatecznie muszą być ocenami pozytywnymi.

8. Uczeń, który nie pisał w pierwszym terminie pracy klasowej ma obowiązek jej napisania w dodatkowo wyznaczonym przez nauczyciela terminie .

9. Ocenę śródroczną i końcoworoczną wystawia się stosując ujednolicony system oceniania na podstawie ocen częściowych, .Pierwszeństwo mają oceny ze sprawdzianów(a), w drugiej kolejności są kartkówki(b) i odpowiedzi ustne(c). Pozostałe oceny są wspomagające np. odpowiedzi ustne (d).

$$S = 0,5a + 0,2b + 0,2c + 0,1d$$

System wystawiania oceny końcowej na koniec pierwszego okresu oraz koniec roku szkolnego wg otrzymanej średniej ważonej uzyskanej ze wszystkich ocen w danym okresie:

celujący	średnia z ocen powyżej 5,5
bardzo dobry	4,95-5,5
dobry	3,95-4,94
dostateczny	2,95-3,94
dopuszczający	1,95-2,94
niedostateczny	do 1,94

10. Sposoby informowania uczniów -na pierwszych zajęciach lekcyjnych uczniowie są zapoznawani ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania. Kryteria ustalania ocen są udostępnione wszystkim uczniom. Oceny częściowe są przechowywane w szkole do końca roku szkolnego.

11. Metody informowania rodziców. Kryteria oceniania powinny być wpisane na końcu zeszytu przedmiotowego i opatrzone podpisem rodziców. O ocenach częściowych lub końcowych rodzice dowiadują się na zebraniach rodzicielskich lub w czasie indywidualnych spotkań z nauczycielem danego przedmiotu.

Dla uczniów posiadających stosowne orzeczenia z poradni psychologiczno-pedagogicznej uwzględnia się zalecenia poradni określone w opinii np. do przedłużenia czasu odpowiedzi na sprawdzianach pisemnych oraz stosuje się indywidualną ocenę pracy tych uczniów uwzględniając ich możliwości oraz stopień stwierdzonej dysfunkcji lub niepełnosprawności.

Zdiagnozowano uczniów z następującymi dysfunkcjami:

-specyficzne trudności w pisaniu tj. **dysortografia**-dla uczniów z tą dysfunkcją należy zindywidualizować wymagania i warunki nauki, poprzez:

-stwarzanie szans poprawy prac pisemnych w formie ustnej,

-preferowanie strony merytorycznej wypowiedzi pisemnych,

-preferowanie werbalnych form egzekwowania wiedzy,

-nauczenie definicji, reguł, wzorów, symboli rozłożyć w czasie, często przypominać i utrzymywać,

-nie wyrywać do natychmiastowej odpowiedzi, przygotować wcześniej zapowiedzi, że uczeń będzie pytany,

-w trakcie rozwiązywania zadań praktycznych sprawdzać, czy uczeń przeczytał treść zadania i czy prawidłowo ją zrozumiał, w razie potrzeby udzielać dodatkowych wskazówek,

-w czasie sprawdzianów zwiększyć ilość czasu na rozwiązanie zadań,

-można też dać uczniowi do rozwiązania w domu podobne zadania,

-materiał sprawiający trudność dłużej utrzymywać, dzielić na mniejsze porcje,

-oceniać tok rozumowania, nawet gdyby ostateczny wynik zadania był błędny, co wynikać może z pomyłek rachunkowych,

-oceniać dobrze, jeśli wynik zadania jest prawidłowy, choćby strategia dojścia do niego była niezbyt jasna, gdyż uczniowie dyslektyczni często prezentują styl dochodzenia do rozwiązania niedostępny innym osobom, będący na wyższym poziomie kompetencji

-specyficzne trudności w pisaniu tj.

dysortografia i dysgrafia-dla uczniów z tą dysfunkcją należy zindywidualizować wymagania i warunki nauki, poprzez:

- stwarzanie szans poprawy prac pisemnych w formie ustnej,

-preferowanie werbalnych form egzekwowania wiedzy,

-odpytywanie z mniejszych partii materiału,

-bezpośrednie ocenianie, a także podczas wypowiedzi ucznia stosowanie pytań naprowadzających,

-nauczenie definicji, reguł, wzorów, symboli rozłożyć w czasie, często przypominać i utrzymywać,

-nie wyrywać do natychmiastowej odpowiedzi, przygotować wcześniej zapowiedzi, że uczeń będzie pytany,

-w trakcie rozwiązywania zadań praktycznych sprawdzać, czy uczeń przeczytał treść zadania i czy prawidłowo ją zrozumiał, w razie potrzeby udzielać dodatkowych wskazówek,

- w czasie sprawdzianów zwiększyć ilość czasu na rozwiązanie zadań,
- można też dać uczniowi do rozwiązania w domu podobne zadania,
- materiał sprawiający trudność dłużej utrwać, dzielić na mniejsze porcje,
- oceniać tok rozumowania, nawet gdyby ostateczny wynik zadania był błędny, co wynikać może z pomyłek rachunkowych,
- oceniać dobrze, jeśli wynik zadania jest prawidłowy, choćby strategia dojścia do niego była niezbyt jasna, gdyż uczniowie dyslektyczni często prezentują styl dochodzenia do rozwiązania niedostępny innym osobom, będący na wyższym poziomie kompetencji

Dysortografia, dysleksja- dla uczniów z tą dysfunkcją należy zindywidualizować wymagania i warunki nauki, poprzez:

- stwarzanie szans poprawy prac pisemnych w formie ustnej,
- preferowanie werbalnych form egzekwowania wiedzy,
- odpytywanie z mniejszych partii materiału,
- wydłużenie czasu potrzebnego na czytanie i pisanie w czasie trwania lekcji i podczas wypowiedzi ustnych,
- preferowanie strony merytorycznej wypowiedzi pisemnych,
- opisowa ocena błędów w pracach pisemnych,
- docenianie wkładu pracy własnej,
- unikanie pośpiechu, sytuacji stresujących, trudnych,
- stosowanie nagród pochwalnych,
- posadzenie w pierwszych ławkach w celu eliminacji bodźców zakłócających
- naukę definicji, reguł, wzorów, symboli rozłożyć w czasie, często przypominać i utrwać,
- nie wyrywać do natychmiastowej odpowiedzi, przygotować wcześniej zapowiedzi, że uczeń będzie pytany,
- w trakcie rozwiązywania zadań praktycznych sprawdzać, czy uczeń przeczytał treść zadania i czy prawidłowo ją zrozumiał, w razie potrzeby udzielać dodatkowych wskazówek,
- w czasie sprawdzianów zwiększyć ilość czasu na rozwiązanie zadań,
- można też dać uczniowi do rozwiązania w domu podobne zadania,
- materiał sprawiający trudność dłużej utrwać, dzielić na mniejsze porcje,
- oceniać tok rozumowania, nawet gdyby ostateczny wynik zadania był błędny, co wynikać może z pomyłek rachunkowych,
- oceniać dobrze, jeśli wynik zadania jest prawidłowy, choćby strategia dojścia do niego była niezbyt jasna, gdyż uczniowie dyslektyczni często prezentują styl dochodzenia do rozwiązania niedostępny innym osobom, będący na wyższym poziomie kompetencji

Dysgrafia, dysortografia, dysleksja –dla uczniów z tą dysfunkcją należy dostosować wymagania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych poprzez:

- wydłużyć czas potrzebny na czytelne wykonanie prac pisemnych,
- odczytywanie poleceń i zadań,
- wydawać krótkie polecenia,
- stosować powtórzenia,
- wdrażać jasne reguły zachowań,
- naukę definicji, reguł, wzorów, symboli rozłożyć w czasie, często przypominać i utrwać,
- nie wyrywać do natychmiastowej odpowiedzi, przygotować wcześniej zapowiedzi, że uczeń będzie pytany,
- w trakcie rozwiązywania zadań praktycznych sprawdzać, czy uczeń przeczytał treść zadania i czy prawidłowo ją zrozumiał, w razie potrzeby udzielać dodatkowych wskazówek,
- w czasie sprawdzianów zwiększyć ilość czasu na rozwiązanie zadań,
- można też dać uczniowi do rozwiązania w domu podobne zadania,
- materiał sprawiający trudność dłużej utrwać, dzielić na mniejsze porcje,
- oceniać tok rozumowania, nawet gdyby ostateczny wynik zadania był błędny, co wynikać może z pomyłek rachunkowych,
- oceniać dobrze, jeśli wynik zadania jest prawidłowy, choćby strategia dojścia do niego była niezbyt jasna, gdyż uczniowie dyslektyczni często prezentują styl dochodzenia do

Dysharmonia rozwojowa pomiędzy funkcjami słownymi a wykonawczymi oraz trudności w koncentracji uwagi i formułowaniu wypowiedzi –dla uczniów tą dysfunkcją należy dostosować wymagania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych poprzez:

- wydłużenie czasu pisania testów i sprawdzianów
- stosowanie krótkich i zwięzłych poleceń, upewnienie się czy uczeń dobrze je zrozumiał
- umożliwienie korzystania z kserokopii notatek rówieśników (wolne tempo pracy)
- wdrażanie do pracy w grupie oraz przestrzeganie zasad w relacjach interpersonalnych.